

ПРОТОКОЛ № 3

Заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными учреждениями и условий оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере образования муниципального образования «Улаганский район» «Улаганский район»

«6» ноября 2020 г.

с. Улаган

Повестка дня:

№п/п	Наименование вопросов
1.	О результатах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, муниципальными учреждениями в 2020 году.
2.	Об утверждении предложений по улучшению качества предоставления услуг муниципальными учреждениями.

Присутствовали:

Сартаков Сергей Николаевич - Член Местной физкультурно-спортивной организации «Сартакпай».

Темеева Айана Михайловна - Член семейно-родовой общины коренного малочисленного народа телегитов «Ак-Куу».

Асканаков Алексей Кимович - Член Территориальной общины коренного малочисленного народа теленгитов с. Чибиля Улаганского района.

Ельдепов Степан Иванович - Член Территориальной общины коренного малочисленного народа теленгитов «Такылган».

Кончубаева Александра Байрымовна - Председатель Местной общественной организации ветеранов.

Козлов Игорь Михайлович - Член общественной организации «Рубеж» с. Акташ Улаганского района.

Общественный совет решил:

1. Информацию о результатах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МБОУ «Акташская средняя общеобразовательная им. Ст. Мохова», МБОУ «Чибитская средняя общеобразовательная им. Александра Ивановича и Екатерины Сергеевны Марковых», МБУ ДО «Акташская детская музыкальная школа», МБУ ДО «Улаганская детская школа искусств им. А.Г. Калкина» принять к сведению.
2. Утвердить результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в четырех муниципальных учреждениях образования (Приложение 1).
3. Утвердить результаты независимой оценки качества условий осуществления в сфере культуры (Приложение 2).
4. Утвердить предложения по улучшению качества предоставления услуг муниципальными учреждениями образования, где проведена независимая оценка. (Приложение №3).
5. Утвердить предложения по улучшению качества предоставления услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры, где проведена независимая оценка. (Приложение №4).
6. Разместить результаты независимой оценки качества оказания услуг образовательной деятельности муниципальными учреждениями в 2020 году на официальном сайте www.bus.gov.ru на официальном сайте Администрации МО «Улаганский район».

Председатель
Секретарь

 С.Н. Сартаков
 А.М. Темеева

Приложение 1
к протоколу Общественного совета
от 6 ноября 2020 года

Результаты независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности в четырех муниципальных учреждениях
образования

№ п/п	Образовательная организация	Сумма баллов (из 500 возможных)	% удовлетворенности
1.	МБОУ «Акташская средняя общеобразовательная им. Ст. Мохова»	391,4	78,3 %
2.	МБОУ «Чибитская средняя общеобразовательная им. Александра Ивановича и Екатерины Сергеевны Марковых»	419	83,8 %
3.	МБУ ДО «Акташская детская музыкальная школа»	380,3	76,4 %
4.	МБУ ДО «Улаганская детская школа искусств им. А.Г. Калкина»	367,3	73,4 %

Приложение 2
к протоколу Общественного совета
от 6 ноября 2020 года

Результаты независимой оценки качества условий осуществления в сфере
культуры

№ п/п	Образовательная организация	Сумма баллов (из 500 возможных)	% удовлетворенности
1.	БУ «Улаганский районный культурный центр»	308,4	86,4 %

Приложение №3
к протоколу Общественного совета
от 6 ноября 2020 года

**Рекомендации по улучшению деятельности организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, в которых
проведено анкетирование по независимой оценке качества в 2020 году**

№ п/п	Название общеобразовательной организации	Рекомендации по улучшению деятельности по показателям
1.	МБОУ «Акташская СОШ»	<p>1.1. Проанализировать работу сайта (техническое и содержимое составляющее) и доработать с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.</p> <p>1.2. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта.</p> <p>1.3. Осуществить анализ внутренней информационной среды учреждения. С учетом выявленных дефицитов привести в соответствие с установленными нормативными правовыми актами объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах.</p> <p>2.1. Проанализировать полученные результаты независимой оценки и разработать детальный план действия на ближайшую и долгосрочную перспективы по обеспечению условий комфорта на территории и в здании образовательной организации.</p> <p>2.2. Организовать работу по созданию доступной среды для маломобильных лиц населения.</p> <p>2.3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>3.1. Разработать стандарт получения информации по телефону.</p> <p>3.2. Рассмотреть возможность работы в информационных сетях сотрудников для персональной работы с получателями услуг, в целях развития интерактивных форм.</p> <p>4. Довести информацию о результатах анкетирования до всех работников организации.</p>
2.	МБОУ «Чибитская СОШ им. Александра	<p>1.1. Проанализировать работу сайта (техническое и содержимое составляющее) и доработать с целью</p>

	Ивановича и Екатерины Сергеевны Марковых»	<p>сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.</p> <p>1.2. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта.</p> <p>1.3. Осуществить анализ внутренней информационной среды учреждения. С учетом выявленных дефицитов привести в соответствие с установленными нормативными правовыми актами объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах.</p> <p>2.1. Проанализировать полученные результаты независимой оценки и разработать детальный план действия на ближайшую и долгосрочную перспективы по обеспечению условий комфорта на территории и в здании образовательной организации.</p> <p>2.2. Организовать работу по созданию доступной среды для маломобильных лиц населения.</p> <p>2.3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>3.1. Разработать стандарт получения информации по телефону.</p> <p>3.2. Рассмотреть возможность работы в информационных сетях сотрудников для персональной работы с получателями услуг, в целях развития интерактивных форм.</p> <p>4. Довести информацию о результатах анкетирования до всех работников организации.</p>
3.	МБУ ДО «Акташская детская музыкальная школа»	<p>1.1. Проанализировать работу сайта (техническое и содержимое составляющее) и доработать с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.</p> <p>1.2. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта.</p> <p>1.3. Осуществить анализ внутренней информационной среды учреждения. С учетом выявленных дефицитов привести в соответствие с установленными нормативными правовыми актами объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах.</p> <p>2.1. Проанализировать полученные результаты независимой оценки и разработать детальный план действия на ближайшую и долгосрочную перспективы по обеспечению условий комфорта на территории и в здании образовательной организации.</p> <p>2.2. Организовать работу по созданию доступной среды</p>

		<p>для маломобильных лиц населения.</p> <p>2.3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>3.1. Разработать стандарт получения информации по телефону.</p> <p>3.2. Рассмотреть возможность работы в информационных сетях сотрудников для персональной работы с получателями услуг, в целях развития интерактивных форм.</p> <p>4. Довести информацию о результатах анкетирования до всех работников организации.</p>
4.	МБУ ДО «Улаганская детская школа искусств им. А.Г. Калкина»	<p>1.1. Проанализировать работу сайта (техническое и содержимое составляющее) и доработать с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.</p> <p>1.2. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта.</p> <p>1.3. Осуществить анализ внутренней информационной среды учреждения. С учетом выявленных дефицитов привести в соответствие с установленными нормативными правовыми актами объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах.</p> <p>2.1. Проанализировать полученные результаты независимой оценки и разработать детальный план действия на ближайшую и долгосрочную перспективы по обеспечению условий комфорта на территории и в здании образовательной организации.</p> <p>2.2. Организовать работу по созданию доступной среды для маломобильных лиц населения.</p> <p>2.3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>3.1. Разработать стандарт получения информации по телефону.</p> <p>3.2. Рассмотреть возможность работы в информационных сетях сотрудников для персональной работы с получателями услуг, в целях развития интерактивных форм.</p> <p>4. Довести информацию о результатах анкетирования до всех работников организации.</p>

Приложение №4
к протоколу Общественного совета
от 6 ноября 2020 года

**Рекомендации по улучшению деятельности организаций,
в сфере культуры, в которых
проведено анкетирование по независимой оценке качества в 2020 году**

№ п/п	Название общеобразовательн ой организации	Рекомендации по улучшению деятельности по показателям
1.	БУ «Улаганский районный культурный центр»	<p>1.1. Создать сайт.</p> <p>1.2. Вести целенаправленную и системную работу по привлечению активных пользователей сайта.</p> <p>1.3. Осуществить анализ внутренней информационной среды учреждения. С учетом выявленных дефицитов привести в соответствие с установленными нормативными правовыми актами объем информации (количество материалов/единиц информации) о деятельности образовательной организации, которая должна быть размещена на общедоступных информационных ресурсах.</p> <p>2.1. Проанализировать полученные результаты независимой оценки и разработать детальный план действия на ближайшую и долгосрочную перспективы по обеспечению условий комфорта на территории и в здании образовательной организации.</p> <p>2.2. Продолжить работу по созданию доступной среды для маломобильных лиц населения.</p> <p>2.3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>3. Использовать каналы обратной связи для выявления оценок и пожеланий потребителей услуг.</p> <p>4. Обеспечивать размещение работников и получателей культурно–досуговых услуг в условиях в соответствии с санитарными и строительными нормами и правилами. Здания учреждений культуры должны быть оборудованы системами противопожарного водоснабжения, канализацией и водостоками. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарных норм и правил, безопасности труда, правил противопожарной безопасности и быть защищены от воздействия различных факторов,</p>

		<p>отрицательно влияющих на здоровье персонала и населения и на качество предоставляемых услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т.п.).</p> <p>Учреждение культуры должно быть оснащено специальным оборудованием и аппаратурой (в соответствии с назначением помещений), отвечающим требованиям стандартов, технических условий, нормативных документов и обеспечивающем надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.</p> <p>5. Также необходимо отметить, что на удовлетворенность населения качеством и доступностью деятельности учреждений культуры является условия доступа в учреждения культуры.</p> <p>Организация культурно–досуговых услуг должна обеспечивать ценовую доступность и возможность посещения всеми желающими.</p>
--	--	--

